

GELİR-GİDER BİLGİ FORMU

Bu form kurumun gelir-gider durumu ile ilgili istatistiki bilgileri toplamak amacıyla hazırlanmıştır. Form 3'er aylık dönemler halinde Hastane Müdürü ve/veya Döner Sermaye Saymanından bilgi alınarak istatistik birimi tarafından düzenlenecektir,

Gelirler

Genel bütçe Tablosuna Bakanlık tarafından karşılanan ilgili harcama kalemlerinden temin edilen ödenekler yazılacaktır.

Giderler

Genel Bütçe bölümünde harcama kalemi karşısına Genel Bütçeden temin edilen ödeneklerden yapılan sarflar yazılacaktır.

Bazı kurumların bünyelerinde bulunan Vakıf veya Derneklerin gelirleri, Gelirler kısmındaki **Diğer** tablosuna, Vakıf ve Dernek tarafından karşılanan ihtiyaçlara ait sarflar da gider çeşidine göre ilgili harcama kalemlerinin karşısına yazılacaktır.